

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Управления образования Администрации Орджоникидзевского района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя муниципального учреждения, главного распорядителя средств бюджета района)

Руководитель

(должность)

(подпись)

Е.В. Данилова

(расшифровка подписи)

"12" января

2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

от "12" января 2017г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приисковая средняя общеобразовательная школа»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образовательная деятельность

Вид муниципального учреждения Общеобразовательное учреждение
(указать вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

| Коды |
|------------|
| 0506001 |
| 12.01.2017 |
| |
| 80.21.2 |
| 80.10.2. |
| 80.21.1 |

| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | ред-ной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) |
|--|--|---------------------------|---|--------------|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0000000000953004 63117870003010001 08003101101 | Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | очная | Доля начальных классов, реализующих ФГОС НОО | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | Полнота реализации общеобразовательной программы – образовательной программы начального общего образования | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 0000000000953004 63117870003010002 01009101101 | Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | очная | Полнота реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования по завершению обучения | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 0000000000953004 63117940003003002 0100510110 | Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | очная | Полнота реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы среднего общего образования | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| | | | Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы – образовательной программы среднего общего образования по завершению обучения | % | 744 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | |
|--|---|-------|--|-----|-----|----|----|----|
| 0000000000953004 63117840003010007 01007100101 | Реализация основных обще-образовательных программ дошкольного образования | очная | Количество детей получающих дошкольное образование | чел | 792 | 15 | 15 | 18 |
|--|---|-------|--|-----|-----|----|----|----|

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|------------------------------------|---|---|---|-----|-------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) | 2020 год (очередной финансовый год) |
| | наименование | код | 8 | 9 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 11.787.0 11.794.0 11.791.0 | Количество детей, получающих начальное общее, основное общее и среднее (полное) общее образование | очная | чел | 792 | 67 | 0 | 0 | 0 |
| | Количество классов-комплектов | очная | шт | | 5 | 0 | 0 | 0 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

. Плановый объем оказываемых услуг (выполняемых работ) (в натуральных и стоимостных показателях)

| № п/п | Наименование услуги (работы) | Единицы измерения | Норматив стоимости единицы услуги (работы) (руб.) | Объем предоставления услуг | | | | | |
|-------|--|------------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------------------|--------------|--------------------------------|
| | | | | Кол-во уч-ся | текущий финансовый год 2017 | Кол-во уч-ся | 1-й год планового периода 2018 | Кол-во уч-ся | 2-й год планового периода 2019 |
| 1 | Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. | Кол-во уч-ся Тыс.руб. | 103,2 | 67 | 8 050,00 | 70 | 8 500,0 | 75 | 9 150,0 |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г. (с изменениями и дополнениями);
- Конституция Российской Федерации 12.12.1993 г (с изменениями и дополнениями);
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Кодекс об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2011 г. № 184 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации

образовательных учреждений и научных организаций»;

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изм. от 03.06.2011 года № 1994) (Официальные документы в образовании, 2004, № 16; 2008, № 27);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.11.2009 года № 655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изм. от 03.06.2008 года № 164, 31.08.2009 года № 320, 19.10.2009 года № 427) (Официальные документы в образовании, 2004, № 25-26, 2008, № 18, 2009, № 32);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изм. от 26.11.2010 года № 1241);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Закон Республики Хакасия от 04.10.2004 № 53-ЗРХ «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);

- Устав муниципального образования Орджоникидзевский район;

- Устав МБОУ «Приисковская СОШ»;

- Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Хакасия.
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Телефонная консультация | Сотрудники общеобразовательного учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут | - |
| 2. Информирование при личном общении | Сотрудники общеобразовательного учреждения во время работы учреждения в случае личного обраше- | - |

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| | ния потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | |
| 3. Информация у входа в школу | У входа в общеобразовательное учреждение размещены: - наименование общеобразовательного учреждения; | По мере изменения данных |
| 4. Информация в помещении | В помещениях общеобразовательного учреждения на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - правоустанавливающие разрешительные документы на образовательную деятельность; - расписание уроков, занятий в кружках и секциях; - информация о проводимых мероприятиях; | По мере изменения данных |
| 5. Информация в сети Интернет | Общеобразовательное учреждение поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название общеобразовательного учреждения; - сведения об администрации и педагогическом составе учреждения; - информация об адресе учреждения; - информация о номерах телефонов учреждения; - информация о расписании уроков, занятий в кружках и секциях; - полный перечень оказываемых учреждением услуг; - информация о планируемых публичных отчетах и реализованных программах, мероприятиях . | По мере изменения данных |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения; реорганизация учреждения;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- в иных предусмотренных правовыми актами случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Плановые проверки | ежегодно | Управление образования Администрации Орджоникидзевского района |
| 2. Оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам) | постоянно | Управление образования Администрации Орджоникидзевского района |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности, установленных настоящим Порядком. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными.

Руководитель учреждения несёт ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

1. оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
2. характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
3. характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
4. оценку полноты и эффективности использования средств местного бюджета на выполнение муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде;

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

Источниками данных для подготовки отчета являются сведения статистической, бухгалтерской и иной официальной отчетности (официальных документов), а также результаты проведения главным распорядителем бюджетных средств бюджета района (Управлением образования) контрольных мероприятий, представленные в актах проведения контрольных мероприятий.

Управление образования рассматривает представленный отчет о выполнении муниципального задания на предмет:

а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета;

б) достоверности и обоснованности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году;

в) состава и обоснованности пояснительной записки в части характеристики мер по обеспечению соблюдения плановых значений качества муниципальных услуг непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в перспективе и предложений о возможных изменениях плановых значений.

Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в 5-дневный срок с момента запроса. При отсутствии запрашиваемой информации муниципальных услуг Учреждение формирует пояснительную записку, в которой разъясняет причины отсутствия запрашиваемой информации и дает пояснения по содержанию отчетных данных.

На основании данных отчета Управление образования осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации Орджоникидзевского района.

Директор МБОУ «Приискская СОШ»



О. В. Смаль

12 января 2017 года