

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Приисковская
средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 18-2

от 04.04.2022 г.

с. Приисковое

**«О создании рабочей группы по введению
и реализации ФГОС начального общего и
основного общего образования»**

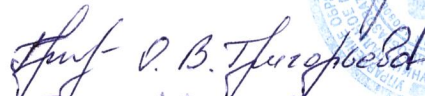
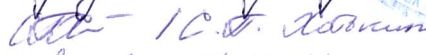
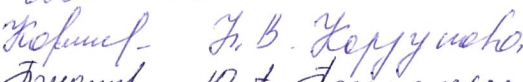

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом МБОУ «Приисковская СОШ» от 05.03.2022г № «Об утверждении дорожной карты по переходу на новые ФГОС начального и основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.

Приказываю:

1. Организовать работу по введению и реализации федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) начального общего и основного общего образования с целью осуществления перехода на обучение по ним с 01.09.2022г. в 1-ых и 5-ых классах.
2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 1).
3. Утвердить и ввести в действие с 05.03.2022г. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Приисковская СОШ»  А. Л. Черповодский

С приказом ознакомлены:



**Состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального общего
и основного общего образования**

Председатель рабочей группы: Черповодский А.Л. – директор школы

Секретарь рабочей группы: Касьянова Д.В. – заместитель директора по УВР

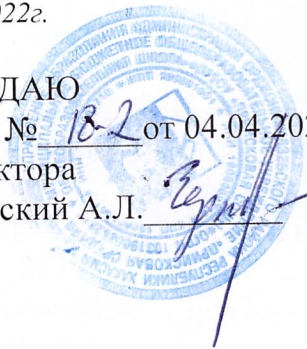
Члены рабочей группы:

1. Григорьева О.В. – заместитель директора по воспитательной работе, учитель русского языка и литературы
2. Титова О.В. – социальный педагог, учитель начальных классов
3. Чустеева О.С. – учитель начальных классов
4. Хотькин С.П. – учитель физической культуры
5. Смаль О.В. – учитель математики
6. Корзунова Н.В. – учитель географии

Приложение 2 к Приказу № 18-2
от 04.04.2022г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет № _____
от _____ 2022г

УТВЕРЖДАЮ
приказом № 18-2 от 04.04.2022 г.
И.о. директора
Черповодский А.Л.



**Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «Приисквая СОШ»
федеральных государственных образовательных стандартов начального
общего и основного общего образования, утвержденных приказами
Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «Приисквая СОШ» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «Приисквая СОШ» (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;

• проведение мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы;

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы;

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС-2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов рабочей группы. Результат голосования определяется 80% голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Документы рабочей группы

6.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

6.2. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.3. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

7. Изменения и дополнения в Положение

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносят на основании решения рабочей группы и закрепляются директором МБОУ «Приисковская СОШ».