

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 – 2027 учебном году			
№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2026 году			
1.1.	Подготовка статистико-аналитического отчета по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2026 году	Сентябрь 2026	Зам.директора по УВР
1.2.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») требований порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ходе их проведения в 2026 году	Сентябрь 2026	Зам.директор а по УВР
1.3.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом результатов и постановки задач на следующий учебный год, заседание ШМО	Сентябрь 2026	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего образования	в течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя предметники
2.2	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одарёнными детьми по подготовке к ГИА	в течение учебного года	Учителя предметники
2.3	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования обучающимися 9-го класса	в течение учебного года	Зам.директора по УВР
2.4	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ГИА-9 в 2026 – 2027 учебном году	в течение учебного года	Учителя предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
3.1	Информирование обучающихся и их родителей (официальных представителей) о нормативно-правовом обеспечении организации и проведения ГИА	в течение учебного года	Зам.директора по

			УВР, классные руководители
3.2	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	по мере необходимости	И.о.директора
3.3	Оказание методической (консультативной) помощи образовательным организациям по вопросам проведения ГИА-9	постоянно	УО
3.4	Приём заявлений на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2027 году	до 1 марта 2027	Зам.директора по УВР

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

4.1	Проведение инструктивных совещаний «О готовности к проведению ГИА в 2027 году»	февраль-май, июнь 2027	И.о.директора
4.2	Организация и проведение обучения (на муниципальном уровне): – руководителей пунктов проведения экзаменов; – членов государственной экзаменационной комиссии; – экспертов подкомиссий областных предметных комиссий по учебным предметам (ГИА-9); – организаторов в/вне аудиторий проведения экзаменов (ГИА-9); – технических специалистов; – общественных наблюдателей	март - май 2027	УО
4.3	Организация участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь 2026 – январь 2027	Зам.директора по УВР
4.4	Проведение вебинаров, онлайн-консультаций, обучающих семинаров по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение учебного года	Зам.директора по УВР
4.5	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей – предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в т. ч. демонстрационных версий 2027 года; критериев оценивания работ; рассмотрение нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА	в течение учебного года	И.о.директора

5. Организационное сопровождение ГИА-9

5.1.	Формирование муниципальной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования для внесения сведений в региональную и федеральную информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования	по плану- графику внесения сведений в РИС и ФИС в 2026 –2027	УО, Зам.директора по УВР
5.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2027 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА-9 в 2026 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 декабря 2026	УО, Зам.директора по УВР
5.3	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	И.о.директора
5.4	Рассмотрение вопросов проведения ГИА – 2027 на заседаниях районных методических объединений, а также при проведении августовской конференции в 2026 году	в течение учебного года	И.о.директора, Зам.директора по УВР
5.5	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесённых в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации сведений	постоянно	Зам.директора по УВР
5.6	Сбор документов участников экзаменов, имеющих право на создание особых условий	март – май 2027	Зам.директора по УВР
5.7	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2027	Зам.директора по УВР
5.8	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ на экзамены в форме ГИА-9	май-июль 2027	УО, и.о.директора
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
6.1.	Подготовка, размещение, обновление информации по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку ГИА-9 на официальных сайтах	постоянно	И.о.директора

6.2.	Организация работы с участниками ГИА-9 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9	октябрь 2026 - апрель 2027	Классный руководитель
6.3.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	УО
6.4.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2027 году	постоянно	Классный руководитель
6.5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9	в течение учебного года	Классный руководитель
6.6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог
6.7.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	постоянно	Педагог-психолог
7. Контроль организации и проведения ГИА-9			
7.1.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2026 году	октябрь 2026	И.о.директора
7.2.	Мониторинг поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации	ноябрь 2026	Зам.директора по УВР
7.3.	Мониторинг официальных сайтов ОО	постоянно	УО
7.4.	Создание рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	октябрь 2026	И.о.директор а
7.5.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико- педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА-9	декабрь 2026 – май 2027	Зам.директора по УВР
7.6.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных образовательными организациями в РИС	ноябрь 2026 – май 2027	УО
7.7.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА-9	постоянно	УО